

Public Document Pack

Cyngor Bwrdeistref Sirol Pen-y-bont ar Ogwr

Bridgend County Borough Council



Swyddfeydd Dinesig, Stryd yr Angel, Pen-y-bont, CF31 4WB / Civic Offices, Angel Street, Bridgend, CF31 4WB

*Rydym yn croesawu gohebiaeth yn Gymraeg.
Rhowch wybod i ni os mai Cymraeg yw eich
dewis iaith.*

*We welcome correspondence in Welsh. Please
let us know if your language choice is Welsh.*



Annwyl Cyngorydd,

PWYLLGOR CRAFFU TESTUN 3

Cynhelir Cyfarfod Pwyllgor Craffu Testun 3 yn o bell trwy Skype ar gyfer busness ymlaen **Dydd Llun, 16 Tachwedd 2020 am 09:30.**

AGENDA

1. Ymddiheuriadau am absenoldeb
Derbyn ymddiheuriadau am absenoldeb gan Aelodau.
2. Datganiadau o fuddiant
Derbyn datganiadau o ddiddordeb personol a rhagfarnol (os o gwbl) gan Aelodau / Swyddogion yn unol â darpariaethau'r Cod Ymddygiad Aelodau a fabwysiadwyd gan y Cyngor o 1 Medi 2008.
3. Cymeradwyaeth Cofnodion 3 - 16
I dderbyn am gymeradwyaeth y Cofnodion cyfarfod y 14/11/19 a 23/01/20
4. Diweddariad Rhaglen Gwaith 17 - 22
5. Adroddiad Enwebu Hyrwyddwr Rhiant Corfforaethol 23 - 26
6. Enwebu i Banel Chraffu Bwrdd Gwasanaethau Cyhoeddus 27 - 30
7. Materion Brys
I ystyried unrhyw eitemau o fusnes y, oherwydd amgylchiadau arbennig y cadeirydd o'r farn y dylid eu hystyried yn y cyfarfod fel mater o frys yn unol â Rhan 4 (pharagraff 4) o'r Rheolau Trefn y Cyngor yn y Cyfansoddiad.

Ffôn/Tel: 01656 643643

Negeseuon SMS/ SMS Messaging: 07581 157014

Facs/Fax: 01656 668126

Twitter@bridgendCBC

Ebost/Email: talktous@bridgend.gov.uk

Gwefan/Website: www.bridgend.gov.uk

Cyfnwyd testun: Rhowch 18001 o flaen unrhyw un o'n rhifau ffon ar gyfer y gwasanaeth trosglwyddo testun

Text relay: Put 18001 before any of our phone numbers for the text relay service

Rydym yn croesawu gohebiaeth yn y Gymraeg. Rhowch wybod i ni os yw eich dewis iaith yw'r Gymraeg

We welcome correspondence in Welsh. Please let us know if your language choice is Welsh

Yn ddiffuant

K Watson

Prif Swyddog – Gwasanaethau Cyfreithiol, Adnoddau Dynol a Rheoleiddio

Nodyn: Sylwch: Yn sgil yr angen i gadw pellter cymdeithasol, ni fydd y cyfarfod hwn yn cael ei gynnal yn ei leoliad arferol. Yn hytrach, bydd hwn yn gyfarfod rhithwir a bydd Aelodau a Swyddogion yn mynychu o bell. Bydd y cyfarfod yn cael ei recordio i'w ddarlledu ar wefan y Cyngor cyn gynted ag sy'n ymarferol ar ôl y cyfarfod. Os oes gennych unrhyw gwestiwn am hyn, cysylltwch â cabinet_committee@bridgend.gov.uk neu ffoniwch 01656 643147 / 643148.

Dosbarthiad:

Cynghowrwy

JPD Blundell

N Clarke

P Davies

DK Edwards

DG Howells

DRW Lewis

Cynghorwyr

JR McCarthy

JC Radcliffe

RMI Shaw

JC Spanswick

RME Stirman

G Thomas

Cynghorwyr

E Venables

MC Voisey

LM Walters

JE Williams

PWYLLGOR CRAFFU TESTUN 3 - DYDD IAU, 14 TACHWEDD 2019

COFNODION CYFARFOD Y PWYLLGOR CRAFFU TESTUN 3 A GYNHALIWYD YN SIAMBR Y CYNGOR, SWYDDFEYDD DINESIG, STRYD YR ANGEL, PENYBONT AR OGWR CF31 4WB DYDD IAU, 14 TACHWEDD 2019, AM 09:30

Presennol

Y Cyngorydd JC Spanswick – Cadeirydd

N Clarke	P Davies	DK Edwards	DG Howells
DRW Lewis	JR McCarthy	JC Radcliffe	RMI Shaw
RME Stirman	E Venables	LM Walters	

Ymddiheuriadau am Absenoldeb

G Thomas DBF White a/ac JE Williams

Swyddogion:

Phillip Angell	Arweinydd Tîm Rheoli Traffig a Pharcio
Sian Hooper	Rheolwr Gwastraff a Strydoedd Glanach
Zak Shell	Pennaeth Gwasanaethau Cymdogaeth
Tracy Watson	Swyddog Cymorth Craffu
Kelly Watson	Prif Swyddog – Gwasanaethau Cyfreithiol, Adnoddau Dynol a Rheoleiddio

95. DATGANIADAU O FUDDIANT

Datganodd y Cyngorydd R Young fudd personol yn eitem agenda 4, Gorfodaeth, oherwydd y cafodd ei lys ŵyr ei gyflogi'n ddiweddar gan 3GS.

96. DERBYN Y COFNODION

PENDERFYNWYD: I dderbyn cofnodion cyfarfod y Pwyllgor Trosolwg Pwnc a Chraffu 3 a gynhaliwyd ar 5 Medi 2019 fel rhai gwir a chywir.

97. GORFODAETH

Cyflwynodd y Pennaeth Gweithrediadau - Cymunedau adroddiad a'i ddiben oedd cyflwyno i'r Pwyllgor ymatebion i sawl cwestiwn a godwyd gan y Pwyllgor ar wahanol bynciau yn ymwneud â Gorfodaeth.

Rhoddodd y Pennaeth Gweithrediadau - Cymunedau amlinellid o'r adroddiad, ac yn dilyn hynny gwahoddwyd cwestiynau gan Aelodau.

Roedd un Aelod yn siomedig bod y rhan fwyaf o Hysbysiadau Cosb Benodedig rhwng Ebrill a Medi 2019, yn ymddangos yn ymwneud â thafu sigarennau yn hytrach na thipio anghyfreithlon, taflu cyffredinol/bwyd neu beidio â chlirio baw ci a holodd a oedd yr orfodaeth yn niwtral o ran cost. Cadarnhaodd y Pennaeth Gweithrediadau - Cymunedau bod y cytundeb ar sail ffurf niwtral o ran cost ac efallai na fydd y trothwy pan gaiff Cyngor Bwrdeistref Sirol Pen-y-bont ar Ogwr (BCBC) y datganiad tan flwyddyn nesaf. Cadarnhaodd bod gorfodaeth clirio baw ci wedi dechrau a bydd hyn yn cael ei amlygu mewn diweddariadau ar orfodaeth yn y dyfodol. Nododd yr her o oruchwylio taflu sbwriel ac eglurodd bod gennym bresenoldeb nawr, ac er bod swyddogion yn gorfodi taflu sigarennau yn bennaf, mae eu presenoldeb yn ataliad i daflu sbwriel arall. Eglurodd er y byddai'n hoffi gweld mwy o amrywiaeth o orfodaeth, agwedd negyddol y model hunan-ariannu yw na allwch dreulio gormod o amser yn ceisio dal rhywun. Cadarnhaodd bod tipio anghyfreithlon yn dal i fod yn gyfrifoldeb i swyddogion BCBC.

Nododd yr Aelod ymateb mewn perthynas â'r fformat niwtral o ran cost, a holodd a oedd hyn yn ymdrin â chost yr adran gyfreithiol. Dywedodd y Pennaeth Gweithrediadau - Cymunedau bod hwn yn faich cost i'r awdurdod a chydabu yr her mae hyn yn ei chodi o ran adnoddau. Nododd y gweddill posibl y mae 3GS yn ei gronni y tu hwnt i'w gostau gweithredu gyda rhaniad o 90:10 o blaid y cyngor.

Gofynnodd Aelod sut mae Swyddogion Gorfodi wedi'u gwisgo. Cadarnhaodd y Rheolwr Strydoedd Glanach a Chytundebau Gwastraff bod gan y swyddogion logos a'u bod yn gwisgo camerâu.

Gofynnodd Aelod pam bod 2 Swyddog Gorfodi wedi'u disodli ym mis Medi, o ystyried yr arian a roddir i hyfforddi swyddogion. Cyngorodd y Rheolwr Strydoedd Glanach a Chytundebau Gwastraff bod hwn yn benderfyniad a wnaed gan 3GS a oedd yn ymwneud ag un rheswm personol ac un oherwydd diffyg perfformio.

Cydnabu Aelod y ganran uchel o Hysbysiadau Cosb Benodedig mewn perthynas â thaflu sigarennau, a nododd effaith taflu bonau sigarennau ar yr amgylchedd a'r cemegion gwenwynig sy'n achosi llygredd pridd a dŵr yn eu tro a phwysleisiodd agweddau cadarnhaol ar leihau taflu sigarennau.

Cyfeiriodd Aelod at y wybodaeth ynglŷn â lleoliadau'r Hysbysiadau Cosb Benodedig a roddwyd rhwng Ebill - Medi 2019, ar dudalen 19 yr adroddiad, a nododd ei fod yn dangos lleoliadau prin yn unig, e.e. ymddengys na roddwyd Hysbysiadau Cosb Benodedig ym Maesteg neu'r Cymoedd? Eglurodd y Rheolwr Strydoedd Glanach a Chytundebau Gwastraff ei bod hi'n ddyddiau cynnar a bod hon yn broses barhaus ond eu bod wedi targedu digwyddiadau penodol, e.e. Gŵyl Elvis Porthcawl. Cadarnhaodd ei bod yn hapus i aelodau adnabod unrhyw boeth-fannau.

Gofynnodd Aelod i'r Pennaeth Gweithrediadau - Cymunedau a fyddai'n barod cyhoeddi'r ystadegau ar y wefan yn dangos yr ardaloedd. Cytunodd y Pennaeth Gweithrediadau - Cymunedau y gellid gwneud hyn.

Gofynnodd Aelod sut mae 3GS yn mynd i'r afael ag achosion lle nad yw aelod o'r cyhoedd yn rhoi ei enw ar ôl i 3GS fynd ato am daflu sbwriel? Eglurodd y Rheolwr Strydoedd Glanach a Chytundebau Gwastraff bod gwrthod rhoi manylion i Swyddogion Gorfodi yn drosedd, ond pwysleisiodd bod Swyddogion Gorfodi wedi defnyddio sgwrs gydag aelodau o'r cyhoedd fel man cychwyn. Eglurodd na ellid cael y wybodaeth hon drwy fanylion car/DVLA. Ailadroddodd y Pennaeth Gweithrediadau - Cymunedau y byddai Swyddogion Gorfodi yn dweud wrth yr aelod o'r cyhoedd ei bod yn drosedd peidio â darparu enw a chyfeiriad. Awgrymodd bod llwybrau eraill yn agored i ni a phwysleisiodd enghraifft o awdurdod arall yn cyhoeddi lluniau o bobl a gofyn am eu manylion. Cydnabu er bod hwn yn opsiwn, nid oes angen i ni ddilyn y trywydd hwn ar y cam hwn. Yna gofynnodd Aelod o ran sbwriel yn cael ei daflu drwy ffenestr car. Eglurodd y Rheolwr Strydoedd Glanach a Chytundebau Gwastraff y gellid cysylltu â'r DVLA am fanylion yn yr achos hwn.

Gofynnodd Aelod am eglurhad o ran oriau gwaith Swyddogion Gorfodi. Dywedodd y Rheolwr Strydoedd Glanach a Chytundebau Gwastraff eu bod yn dechrau unrhyw bryd o 7am, ond byddant yn cau oddeutu 5pm - 6/6.30pm. Maent yn gweithio ar benwythnosau pan fo angen, e.e. Gŵyl Elvis. Gallant ddechrau'r gwaith yn gynt os oes angen, e.e. pobl sy'n cerdded eu cŵn yn gynnar.

Nododd Aelod bod y wybodaeth mewn perthynas â statws Hysbysiadau Cosb Benodedig ar dudalen 20 yr adroddiad a gofynnodd am eglurhad o'r Hysbysiadau Cosb Benodedig a roddwyd mewn camgymeriad. Eglurodd y Rheolwr Strydoedd Glanach a

Chytundebau Gwastraff bod hyn yn rhan o'r broses apelio. Pwysleisiodd enghraifft lle'r aethpwyd at unigolyn a oedd yn sâl iawn ac a fyddai wedi apelio gan y teimlwyd nad oedd mewn cyflwr meddyliol iach - yn yr achos hwn ni roddir dirwy. Awgrymodd Aelodau efallai nad oedd y categoraiddiad a ddefnyddiwyd y geiriau cywir.

Cyfeiriodd Aelod at baragraff 5.5. yr adroddiad a nododd nad yw'r cerbyd patrolio gorfodi ynghlwm â rota penodol a gofynnodd sut mae hyn yn gweithio yn ogystal â beth mae'r cerbyd yn ei wneud yn ystod gwyliau ysgol. Eglurodd Arweinydd y Tîm Rheoli Traffig a Pharcio bod rota gyda'r cerbyd gorfodi sy'n patrolio o leiaf un waith y mis ym mhob ysgol, er nododd mai'r cyfartaledd oedd dwy waith y mis. Yng ngwyliau'r ysgol, canolbwyntiodd y cerbyd gorfodi ar ardaloedd y gellir gweithredu ynddynt, e.e. manau igam-ogam, dim aros, dim llwytho a gorsafoedd bysiau.

Nododd Aelod rota ymweld ag ysgolion yn ôl y gofyn y cerbyd gorfodi, ond awgrymodd y byddai dull gweithredu bob wythnos yn lleadaenu'r neges i rieni/neiniau a theidiau/y rheiny sy'n mynd â phlant i'r ysgol. Gall hyn arwain at barcio yn ddiogel i ffwrdd oddi wrth yr ysgol yn dod yn gyffredin.

Cydnabu Aelod y Cabinet dros Gymunedau natur ar hap y cerbyd gorfodi a nododd sylwadau'r Aelodau o ran lleadaenu'r neges yn ymwneud â Hysbysiadau Tâl Parcio. Os oes poeth-fan adnabyddus, yna gellir ei dargedu. Gofynnodd i Aelodau roi gwybod i Swyddogion lle mae'r poeth-fannau hyn a rhoi rheswm pam. Gobeithiodd y byddai'r neges yn cael ei lleadaenu.

Trafododd yr Aelodau rôl Swyddog Cymorth Cymunedol yr Heddlu mewn perthynas â Hysbysiadau Penodedig a pharth Heddlu De Cymru. Mae angen eglurhad ynglŷn â phwy sydd â grym a phwy sy'n defnyddio'r grym.

Gofynnodd Aelod am eglurhad ynglŷn ag ai cerbyd trydan a/neu hybrid yw'r cerbyd gorfodi. Cadarnhaodd Arweinydd y Tîm Rheoli Traffig a Pharcio nad yw'n yr un o'r ddau.

Holodd Aelod a edrychir ar barcio preswylwyr. Cadarnhaodd Arweinydd y Tîm Rheoli Traffig a Pharcio y gellir ei raglennu i adnabod os nad oes trwydded ond nid yw'n rhoi Hysbysiad Tâl Cosb am y drosedd hon.

Holodd Aelod a oes ysgolion penodol sydd â nifer uwch o droseddau nag eraill. Nododd Arweinydd y Tîm Rheoli Traffig a Pharcio nad oes ganddo'r data hwnnw i law ond gellid ei ddarparu, yna gallai fod ar gael i'w rannu ag ysgolion.

Ceisiodd Aelod eglurhad ynglŷn â rôl y cerbyd gorfodi wrth iddo symud oddi wrth ysgolion. Eglurodd Arweinydd y Tîm Rheoli Traffig a Pharcio bod y cerbyd yn cofnodi'n awtomatig lle bynnag mae'n cyrraedd ardal y caiff weithredu ynddi sydd wedi'i rhaglennu ymlaen llaw. Cadarnhaodd nad yw'r data yn fyw, ond bydd yn cael ei dadansoddi yn ddiweddarach.

Gofynnodd Aelod am eglurhad ynglŷn â sawl ysgol yr ymwelir â hi mewn gwirionedd. Eglurodd Arweinydd y Tîm Rheoli Traffig a Pharcio bod y cerbyd yn mynd lle bynnag mae materion gorfodi y gellir ymdrin â nhw ond nododd nad oedd gan un ysgol fan igam ogam ac roedd dwy yn ddiwedd ffyrdd nad oedd y cerbyd yn gallu mynd yno.

Holodd Aelod am y broses lle nad yw cosb benodedig yn cael ei thalu. Eglurodd y Pennaeth Gwasanaethau Cyfreithiol a Rheoleiddio bod y ffeil achos gan 3GS yn cael ei darparu i'r Adran Gyfreithiol i asesu'r dystiolaeth i benderfynu a ellir parhau â'r erlyniad. Dywedodd wrth yr Aelodau bod yr 11 erlyniad cyntaf yn ddyledus ar y 29^{ain} Tachwedd.

Holodd Aelod a oes unrhyw gymhelliant i dalu'n gynt. Pwysleisiodd y Pennaeth Gweithrediadau - Cymunedau bod gwaith i ymdrin â hyn gyda Pholisi Gorfodi rhoi Hysbysiadau Cosb Benodedig am droseddau amgylcheddol a fydd yn cael ei gyflwyno i'r Cabinet ddiwedd Tachwedd.

Gofynnodd Aelod am yr incwm a gynhyrchwyd mewn perthynas â Hysbysiadau Tâl Cosb rhwng 1 Ebrill 2018 - 31 Mawrth 2019 a beth yw cost y gwasanaeth. Dywedodd Arweinydd y Tîm Rheoli Traffig a Pharcio bod y ffigwr yn agos at £43,000 yn y cyfnod hwnnw gan fod y rhan fwyaf o docynnau yn cael eu talu o fewn y cyfnod gostyngol ac mae rhai yn dal heb eu talu. Dywedodd y Pennaeth Gweithrediadau - Cymunedau mai ar sail y ffigwr £43,000 bod cost net fechan i'r awdurdod.

Nododd Aelod proses yr Hysbysiad Tâl Cosb ar dudalen 14 yr adroddiad ac yn benodol gwarant y weithred a gofynnodd pa mor aml mae hyn yn digwydd? Dywedodd Arweinydd y Tîm Rheoli Traffig a Pharcio bod ar gyfartaledd 100 gwarant i Ben-y-bont ar Ogwr bob dau fis (ar gyfer yr holl droseddau Hysbysiadau Tâl Cosb) ond nid yw hyn yn ddelfrydol. Nododd bod pobl sydd â 40 o Hysbysiadau Tâl Cosb yn ddyledus ac nad yw 20 yn anarferol. Yn anffodus mewn rhai achosion nid yw'r neges yn ddigon clir. Yn ogystal, nododd na ellir olrhain rhai pobl ac felly caiff y refeniw ei ddileu. Caewyd achosion hefyd lle nad oedd gan bobl ddigon o gyllid neu bobl fregus. Dywedodd Arweinydd y Tîm Rheoli Traffig a Pharcio wrth yr aelodau, ceir achosion yn aml o unigolion yn cysylltu â'r awdurdod a byddwn yn eu cyfeirio nhw at Cyngor ar Bopeth yr ydym yn gweithio'n agos â nhw, ac os yw amgylchiadau'r unigolyn o'r fath yna caiff y tocyn ei ddileu.

Amlygodd Aelod gyrsiau Ymwybyddiaeth Gyrwyr o ran goryrru a gofynnodd a ellid cael rhywbeth tebyg ar y wefan yn egluro pam nad yw gorfodi yn fater dibwys a pham y dylid ei orfodi? Cydnabu'r Pennaeth Gweithrediadau - Cymunedau y gellid ystyried hyn ac y gellir ymgymryd ag ymgyrch targedig.

Holodd Aelod am dipio anghyfreithlon yn y Fwrdeistref a gofynnodd sawl dirwy sydd wedi'u lefelu yn erbyn tipwyr anghyfreithlon yn y flwyddyn ddiwethaf. Dywedodd y Rheolwr Strydoedd Glanach a Chytundebau Gwastraff bod 2000 o achosion o dipio anghyfreithlon wedi bod. Roedd 1700 o'r rhain ym mannau cyhoeddus. Rhoddwyd 75 o Hysbysiadau Cosb Benodedig a chafodd 11 eu talu. Cydnabu ymhellach y newidiadau i'r polisi gyda mwy o sgwrs ymlaen llaw.

Diolchodd y cadeirydd i'r Swyddogion am fynychu'r cyfarfod ac fe adawsant.

Argymhellion:

Awgrymodd Aelodau ysgrifennu at y Pennaeth Addysg a'r Blynyddoedd Cynnar yn gofyn iddo anfon llythyr at yr holl bennaethiaid yn y fwrdeistref yn gofyn iddynt ysgrifennu at rieni yn eu hatgoffa am wella parcio gwael. Awgrymodd Aelodau bod y Pennaeth Addysg a'r Blynyddoedd Cynnar yn cynnwys hyn yn ei adroddiad i Lywodraethwyr ac y dylai Cyrff Llywodraethu dderbyn adroddiad blynyddol ynglŷn â Gorfodi Parcio y tu allan i'w hysgolion.

Awgrymodd Aelodau ymgyrch gyhoedduswydd dargedig mewn perthynas â Gorfodi gan gynnwys mwy o addysg a chyhoedduswydd drwy wefan BCBC, gwybodaeth ynglŷn â llygredd aer, a chysylltu fwy gydag ysgolion.

Mewn perthynas â statws yr Hysbysiadau Cosb Benodedig a roddwyd rhwng Ebrill - Medi 2019, awgrymodd Aelodau ail eirio'r categori mewn perthynas â 'Rhoddwyd mewn camgymeriad' yn adroddiadau'r dyfodol, i ddangos 'Apeliadau' er eglurdeb.

Gofynnodd Aelodau am ragor o ddata mewn perthynas â nifer o droseddau fesul ysgol yn y Fwrdeistref. Argymhellwyd gan Aelodau y dylid rhannu'r data hwn ag ysgolion.

Awgrymodd aelodau gael adroddiad pellach ar yr ystod lawn o ddyletswyddau Gorfodi gan gynnwys tipio anghyfreithlon, bagiau duon, etc., yn Ebrill/Mai 2020.

Gwybodaeth Ychwanegol Ofynnol:

Mynegodd Aelodau bryder ynglŷn ag ysgolion na ellir eu cyrraedd gan y cerbyd gorfodi a gofynnodd am eglurhad ynglŷn â pha ddewisiadau eraill sydd i'r ysgolion hynny.

Gofynnodd Aelodau am ragor o wybodaeth o ran costau - mae angen dadansoddiad yn dangos gwariant yn erbyn incwm i weld a yw'r gwasanaethau yn ymdrin â'u costau gweithredu. Hynny yw, cytundeb y 3GS a'r gwasanaeth Roly Patroly mewnol.

Ceisiodd Aelodau eglurdeb ynglŷn â rolau a chyfrifoldebau BCBC a Heddlu De Cymru o ran gorfodi a pham nad yw Swyddogion Cymorth Cymunedol yr Heddlu ym Mhen-y-bont ar Ogwr yn gallu ymgymryd â'r un grym gorfodi â Swyddogion Cymorth Cymunedol yr Heddlu yn rhannau eraill o ardal Heddlu De Cymru.

98. **TROSOLWIG A CHRAFFU - ADBORTH O GYFARFODYDD**

Cyflwynodd Bennaeth y Gwasanaethau Cyfreithiol a Rheoleiddio adroddiad, ei ddiben oedd cyflwyno Aelodau ag adborth o gyfarfod blaenorol y Pwyllgor Trosolwig Pwnc a Chraffu 3 i'w drafod, cymeradwyo ac i weithredu arno, ac i roi'r rhain yn nhrefn statws coch, melyn, gwyrdd o ran cwblhau unrhyw weithred ddilysol.

PENDERFYNWYD: Bod y Pwyllgor wedi ystyried yr adborth ynghlwm ac ymatebion Swyddogion fel a ddengys yn Atodiad A yr adroddiad ac wedi neilltuo statws coch, melyn, gwyrdd i'r meysydd gwaith a nodwyd:

Nododd Aelodau yn adran 7.5.2.1 yr ymgynghoriad y canran uchel o ddefnyddwyr hamdden cyffredinol sy'n defnyddio meysydd chwarae a/neu bafiliynau'r cyngor. Mynegodd Aelodau bryderon y gallai clwb sy'n meddiannu cyfleuster ddewis gau'r cyfleuster hwn i ffwrdd, gan wahardd y cyhoedd. Sut bydd hyn yn gweithio yn y dyfodol os yw manau agored cyhoeddus yn cael eu cau i ffwrdd - **Gwyrdd**

Dangosodd yr ymgynghoriad ganran uchel o gefnogwyr tuag at feysydd chwarae yn cael eu cynnal a'u cadw gan gynghorau tref a chymuned, ond yn anffodus, nid oedd y cwestiwn yn nodi y gallai hyn arwain at archebiant treth y cyngor lleol yn cynyddu i fynd i'r afael â chostau cynnal a chadw. Felly, nid yw'n glir pa mor ddilys fyddai'r gefnogaeth hon petai'r cwestiwn wedi'i egluro'n fwy manwl - **Gwyrdd**

Roedd cefnogaeth gyffredinol i'r gostyngiad arfaethedig yn amllder torri gwair manau penodol lle bo'n briodol, ond pwysleisiwyd nad yw gadael rhai ardaloedd heb eu torri yn cymryd lle rheoli llai o dorri i gyfoethogi bioamrywiaeth - **Coch**

Holodd aelod a fyddai meysydd chwarae yn cael eu hailwampio neu eu gwella cyn cael eu trosglwyddo i Gyngor Tref neu Gymuned - **Gwyrdd**

Mynegwyd pryder ynglŷn â sut fydd safonau y gwaith cynnal a chadw yn cael eu monitro yn y dyfodol os oes ystod o sefydliadau yn rheoli safleoedd i safonau gwahanol. Mae perygl i'r ased ddirywio'n raddol yn sgil diffyg gwaith cynnal a chadw neu waith cynnal a chadw gwael / anghydlynol ac felly gall y gymuned a chenedlaethau'r dyfodol golli'r cyfleuster. Pa gamau diogelu sydd yn eu lle i atal hyn a sut mae hyn yn mynd i weithio gyda llai o staff ac adnoddau yn BCBC - **Gwyrdd**

Awgrymodd aelodau yr opsiwn o wasanaethau cyfunol yn cael eu prynu'n ôl gan BCBC i gynnal a chadw meysydd chwarae a gellir trafod hyn ar agenda TCC yn y dyfodol. Nodwyd na fyddai gan TCC y staff cymwys i ymgymryd â'r arolygon rheolaidd a'r gwaith cynnal a chadw - **Gwyrdd**

Nododd aelodau y byddai'r archwiliad blynyddol a'r arolygiad annibynnol sydd angen eu cyflawni ar bob maes chwarae bob 12 mis yn fwy cost effeithlon petaent yn cael eu cydlynu gan BCBC, gan godi'r tâl priodol ar y cyngor tref neu gymuned - **Gwyrdd**

Mynegwyd pryder bod cyfeiriad yr adroddiad yn wynebu cyfarfod y MTFs, lle nad yw hyn yn cydymffurfio mewn gwirionedd â Deddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol - **Gwyrdd**

Mynegwyd pryder bod yr adroddiad yn paratoi at gael gwared ar y cymhorthdal sy'n bodoli eisoes ar gyfer defnyddio caeau chwarae, ond nodwyd bod gwasanaethau anstatudol eraill yn gweithredu sydd â lefel cymhorthdal (e.e. Canolfannau Hamdden, Celfyddydau a Diwylliant) ac edrychir ar y rhain yn yr un modd - **Coch**

Gofynnodd aelodau am eglurhad cyfreithiol ynglŷn ag a ellid gwahardd cŵn, petai Cyngor Tref neu Gymuned yn cymryd rheolaeth o Faes Chwarae Plant. Beth yw'r sefyllfa gyda Swyddogion Cymorth Cymunedol yr Heddlu yn cael eu gweithredu mewn meysydd chwarae ac ar gaeau chwarae - **Coch**

Gofynnodd aelodau am eglurhad ynglŷn â phetai clwb yn methu â meddiannu cyfleuster neu ddim eisiau gwneud hynny, neu ddim yn gallu fforddio'r costau diwygiedig, a fydd y cyfleuster hwnnw yn cau? - **Gwyrdd**

Nododd Aelodau raddfa'r costau yn Atodiad E, ond gofynnwyd am ddadansoddiad fwy manwl o'r costau. Mae angen dangos costau cynnal a chadw blynyddol ar gyfer caeau chwarae. Yn ogystal, roedd peth dryswch ynglŷn â'r hyn sy'n digwydd pan mae mwy nag un clwb yn rhannu cae - a yw'r ddau yn talu'r ffi lawn? Fel yr enghraifft a roddwyd gan y Cyng. D. Lewis, gellid cael bil o oddeutu £40,000 am ddau gae gyda sawl tîm ac mae hynny'n fwy na'r gost cynnal a chadw mewn gwirionedd - **Coch**

Nodwyd hefyd bod y gymhariaeth rhwng Caeau Chwarae (Criced) yn 2019 a 2020 yn dangos cost uned ac yna swm blynyddol, a gofynnwyd am ragor o wybodaeth ynglŷn â chostau er mwyn cael cost gymharol o un flwyddyn i'r llall – **Gwyrdd**

99. DIWEDDARIAD AR Y BLAENRAGLEN WAITH

Cyflwynodd Pennaeth y Gwasanaethau Cyfreithiol a Rheoleiddio adroddiad sy'n:

- a) Cyflwyno eitemau blaenoriaeth y Pwyllgor Trosolwg a Chraffu Corfforaethol, yn cynnwys yr eitem nesaf i'w ddirprwyo i'r Pwyllgor Trosolwg Pwnc a Chraffu 3;
- b) Gofyn i'r Pwyllgor adnabod (os unrhyw rai) eitemau i'w hystyried gan ddefnyddio'r ffurflen meini prawf a gytunwyd arno ymlaen llaw.

Ynglwm ag Atodiad A yr adroddiad oedd y blaenraglen waith cyffredinol i'r Pwyllgorau Trosolwg Pwnc a Chraffu, a oedd yn cynnwys pynciau blaenoriaeth y Pwyllgor Trosolwg a Chraffu Corfforaethol ar gyfer y cyfuniad nesaf o Bwyllgorau Trosolwg Pwnc a Chraffu yn Nhabl A, yn ogystal â phynciau a dybiwyd yn bwysig i'w blaenoriaethu yn y dyfodol yn Nhabl B.

Cyflwynodd y Swyddog Craffu Flaenraglen Waith a rhoi gwybod i'r Pwyllgor mai mewn perthynas â cham nesaf cyfarfodydd y pwyllgor, bydd y pwyllgor yn ystyried yr eitem ar y Gyllideb sydd wedi'i hamserlennu ar gyfer mis Ionawr. Rhoddodd gwybod i'r pwyllgor fodd bynnag y derbyniwyd e-bost gan y Pennaeth Cyllid Dros Dro yn rhoi gwybod i'r pwyllgor bod LIC wedi oedi'r dyddiadau sefydlu yn sgil yr etholiad, felly mae'n hynod debygol y bydd angen i'r cyfarfodydd ym mis Ionawr newid eto.

Cytunodd aelodau i gadw cyfarfod Pwyllgor Trosolwg Pwnc a Chraffu 3 sydd wedi'i drefnu ar gyfer 27 Ionawr yn rhydd am unrhyw newid posibl i gyfarfodydd y gyllideb. Cytunodd yr aelodau i ystyried yr eitem ar Strategaeth Ddigartrefedd (o bosibl ochr yn ochr â'r Grant Cefnogi Pobl a Llety Brys) ym Mawrth a'r eitem ynglŷn ag Eiddo Gwag yn Ebrill/Mai.

Yn olaf, atgoffwyd aelodau petai ganddynt unrhyw eitemau y dymunant eu cynnig i'w hystyried gan yr adran graffu, i gwblhau'r ffurflen meini prawf a'i hanfon at swyddogion craffu i'w ehangu ymhellach.

PENDERFYNWYD: Nodi'r adroddiad.

100. EITEMAU BRYD

Dim

Daeth y cyfarfod i ben am 11.15am

This page is intentionally left blank

Presennol

Y Cyngorydd JC Spanswick – Cadeirydd

N Clarke	P Davies	DK Edwards	DG Howells
DRW Lewis	JR McCarthy	RMI Shaw	RME Stirman
G Thomas	E Venables	DBF White	

Ymddiheuriadau am Absenoldeb

LM Walters a/ac JE Williams

Swyddogion:

Victoria Adams	Rheolwr Cyllid – Rheoli Cyllidebau: Cymunedau, Addysg a Chymorth i Deuluoedd
Joanne Norman	Rheolwr Cyllid
Zak Shell	Pennaeth Gwasanaethau Cymdogaeth
Mark Shephard	Prif Weithredwr
Tracy Watson	Swyddog Cymorth Craffu

101. DATGANIADAU O FUDDIANT

Dim

102. DERBYN Y COFNODION

Cymeradwyir Cofnodion cyfarfod y Pwyllgor Trosolwg Pwnc a Chraffu 3 a gynhaliwyd ar 14 Tachwedd 2019 fel rhai gwir a chywir.

103. STRATEGAETH ARIANNOL TYMOR CANOLIG 2020-21 I 2023-24

Cyflwynwyd adroddiad gan y Pennaeth Cyllid Dros Dro a swyddog S151, i gyflwyno drafft o Strategaeth Ariannol Tymor Canolig 2020-21 i 2023-24 i'r Pwyllgor, sy'n gosod blaenoriaethau gwario'r Cyngor, amcanion buddsoddi allweddol a'r meysydd cyllido sydd wedi'u targedu ar gyfer arbedion angenrheidiol. Mae'r strategaeth yn cynnwys rhagolygon ariannol ar gyfer 2020-2024 a drafft manwl o gyllideb referniw 2020-21.

Eglurodd y Prif Swyddog Gweithredol nad oedd am fynd trwy'r adroddiad, a bod ffocws y dydd ar yr MTFs, a gofynnodd y Cadeirydd a oedd gan yr Aelodau unrhyw gwestiynau mewn perthynas â Chyfarwyddiaeth Cymunedau.

Mewn perthynas â COM26, holodd un aelod ynghylch yr effaith ar ddefnyddwyr gwasanaeth ac a oedd gennym unrhyw ffigyrau o ran defnyddwyr yn ystod y blynyddoedd. Dywedodd Y Pennaeth Gweithrediadau - Gwasanaethau Cymunedol wrth yr aelodau bod oddeutu 4000 defnyddiwr, ar gyfartaledd, bob blwyddyn a'i fod wedi bod yn gyson yn ystod y blynyddoedd diwethaf, fodd bynnag, mae'n debyg bod poblogrwydd y gwasanaeth yn lleihau yn gyffredinol, gyda chynnydd mewn perchnogaeth breifat dros sgwteri fforddiadwy, ysgafn, gan leihau'r gofyn. Yn yr adroddiad i'r Cabinet, dyddiedig 12 Ionawr, tynnwyd sylw at nifer o argymhellion, ond nodwyd y bydd swyddogion yn parhau i archwilio'r posibilrwydd o dderbyn cyllid gan grant allanol i gefnogi'r gwasanaeth.

Bu i aelod dynnu sylw at y maes pwysig sy'n cynhyrchu incwm a ddefnyddir gan rhai cynghorau yn Lloegr, a gofynnodd pa gyfleoedd oedd yn bodoli ar gyfer BCBC, mewn perthynas â COM51. Dywedodd y Prif Swyddog Gweithredol wrth yr Aelodau bod BCBC wedi gwneud hyn ar raddfa gyfyngedig e.e. Y Ganolfan Arloesedd, rydym yn ei rhentu, fodd bynnag roedd hyn yn canolbwyntio ar fod yn ddarbodus ac adnabod y buddsoddiad cywir. Dywedodd y byddem yn gallu gwneud y mwyaf o'r buddsoddiadau, pe byddent yn bodoli, ond nid ydym yn awdurdod ar raddfa fawr. Bu i Reolwr Grŵp Dros Dro - Cynllunio Ariannol a Rheolaeth Cyllideb gydnabod yr ymgynghoriad diweddaraf 'Llunio Dyfodol Pen-y-Bont ar Ogwr' a dynnodd sylw at y 61% o ymatebwyr a chytunodd y dylai'r cyngor ystyried mentrau masnachol i ariannu a diogelu gwasanaethau sydd ar flaen y gad. Nododd un Aelod bod rhai cynghorau wedi gweithredu ffi drwyddedu i landlordiaid, ar gost o £500, a gofynnodd a oedd BCBC wedi ystyried hyn.

Datgelodd y Prif Swyddog Gweithredol nad oeddem yn gwneud hynny'n bresennol, ond ei fod yn fodlon archwilio hyn. Dywedodd un Aelod bod yr adferiad ariannol llawn wedi ei wthio'n ôl o flwyddyn (COM42), a gofynnodd sut fyddai hyn yn effeithio ar ein gallu i gynnal y meysydd hyn, etc. Nododd y Pennaeth Gweithrediadau - Gwasanaethau Cymunedol nad yw'n mynd yn haws, ond er gwaethaf nifer o flynyddoedd o gyfyngiadau cyllidebol, rydym wedi cynnal lefel resymol o waith cynnal a chadw. Mae hyn wedi bod yn fwy heriol o ran pafiliynau, ac wedi gwaethygu, ac wedi cael ei drafod fel rhan o Drosoglwyddiad Asedau Cymunedol (CAT). Nid oes gorwariant yng nghyllideb y parciau oherwydd gwaith cynnal a chadw. O ystyried y lefelau presennol, gallwn gynnal caeau i lefel foddhaol. Dywedodd yr Aelod Cabinet dros Gymunedau y dylid gohirio adferiad ariannol llawn gan fod CATs yn parhau wedi i gynghorau cymunedol, trefi neu glybiau ddangos diddordeb ym mhob un o'r cyfleusterau chwaraeon fydd o bosib yn cael eu heffeithio. Bydd yr awdurdod i'w cynnal yn y dyfodol yn lleihau.

Gofynnodd un Aelod a oedd clybiau yn cael eu cynnwys yn y broses CAT, a phwy oedd am gynnal y cae os nad oedd yn cael ei drosglwyddo. Eglurodd y Prif Swyddog Gweithredu bod y Pwyllgor wedi ymrwymo i sicrhau na fyddai costau cynyddol yn berthnasol os nad oedd yn bersonol gyfrifol am yr oediad. Byddwn yn parhau i gynnal y caeau hynny nes bo'r broses CAT wedi'i chwblhau, trwy'r anheddiad amgen.

Nododd aelod bod y broses CAT yn araf, a gofynnodd a oedd adnoddau ychwanegol mewn lle i gefnogi'r Swyddog CAT. Dywedodd y Prif Swyddog Gweithredol fod y Swyddog CAT wedi cyflwyno achos busnes i gynyddu'r adnoddau. Bu i aelod egluro'r adnoddau oedd y cael eu rhoi i mewn i'r broses CAT, a holodd beth oedd yn cael ei wneud ar ddiwedd y broses. Eglurodd yr Aelod Cabinet dros Gymunedau fod y Cabinet wedi ymrwymo i gefnogi hyn. Byddwn yn edrych ar lle sydd angen yr adnoddau fwyaf mewn modd mwy hyderus. Dywedodd Pennaeth Gweithrediadau - Gwasanaethau Cymunedol bod swyddog paragyfreithiol wedi'i recriwtio i ddelio â phrydlesi, ond tynnodd sylw at y gwasgbwynt mewn eiddo.

Gofynnodd aelod a oedd y pwyllgor Cyfreithiol yn dosbarthu prydlesi model. Bu i'r Prif Swyddog Gweithredu gydnabod yr angen i symleiddio'r broses, ac eglurodd bod proses safonol yn cael ei dilyn gyda'r mwyafrif o brydlesi yn dilyn llwybr safonol gyda rhai eithriadau.

Gofynnodd aelod am ddiweddiad ar Gaeau Newbridge. Eglurodd yr Aelod Cabinet dros Gymunedau bod trafodaeth gyda Chlybiau a Chyngor Tref Pen-y-bont ar Ogwr wedi'u datblygu'n sylweddol, a dywedodd bod trafodaethau â Chaeau Newbridge yn fwy cymhleth oherwydd y nifer o glybiau chwaraeon amrywiol sy'n defnyddio'r cae. Mynegodd aelod bryder ynghylch gwaith cynnal a chadw'r cae yn ystod yr Haf pe byddai clybiau yn cau ym mis Mai ac yn agor ym mis Awst ar gyfer hyfforddi. Dywedodd Aelod Cabinet dros Gymunedau bod hyn yn fater i Gaeau Newbridge yn ogystal â Maesteg.

Dyweddod nad oedd yr holl glybiau yn cau, ond mynegodd fod y mater yn rhan o'r trafodaethau parhaus.

Gofynnodd aelod a oedd arolygon cyflwr wedi'u cynnal ar arwynebau chwaraeon a nododd bwysigrwydd o gael darlun llawn ar gyfer monitro'r asedau yn y dyfodol. Eglurodd y Pennaeth Gweithrediadau - Gwasanaethau Cymunedol bod monitro cydymffurfiaeth wedi'i gynnal ers peth amser e.e. asbestos. O ran yr arolygon cyflwr, rydym wedi gweithredu yn ôl y gofyn o ran y broses CAT, ond rydym yn awr yn cynnal arolygon comisiynu cyffredinol. Yr elfen fwyaf diweddar yw neilltuo arian i edrych ar gyflwr caeau e.e. materion traenio. Gall y rhai sydd wedi cael eu harwyddo drosodd a'u cymeradwyo gael eu harchwilio'n achlysurol a gellir codi notis os bydd y cyflwr yn gwaethygu. Os bydd elfennau'n cael eu hanwybyddu, gallwn wneud y gwaith ein hunain a chodi tâl arnynt.

Cadarnhaodd y Pennaeth Gweithrediadau – Gwasanaethau Cymunedol, o safbwynt COM55 56 a 59, mai arbediad y llynedd oedd hyn a gymeradwywyd dros 2 flynedd ac roedd y cyfan o'r tri eisoes wedi'u gweithredu ac ar waith. Nododd un aelod y sgil effeithiau tebygol o safbwynt taflu sbwriel gyda COM 55 – 59. O ran COM64 bu oedi arno am flwyddyn gan ddiybennu ar setliadau ariannol yn y dyfodol. Cadarnhaodd y Pennaeth Gweithrediadau – Gwasanaethau Cymunedol fod yr Awdurdod yn dechrau edrych i'r dyfodol o ran y cytundeb gwastraff presennol a chyflwynir adroddiad i'r pwyllgor Craffu maes o law.

O safbwynt COM70, cafwyd trafodaeth hir gan yr aelodau ynglŷn â threfnu Gŵyl Elvis. Dywedodd y Pennaeth Gweithrediadau – Gwasanaethau Cymunedol ei fod ef yn mynychu Grŵp Cynghori Diogelwch Digwyddiadau Pen-y-bont ar Ogwr (ESAG), ynghyd â chyfarfodydd ar drwyddedu a materion yr heddlu. Mae cryn rwystredigaeth gyda Gŵyl Elvis. Mae'r rhan fwyaf o ddigwyddiadau eraill yn talu tuag at y digwyddiad e.e. mae digwyddiad 10K dan reolaeth dda ac yn cael buddsoddiad da. Gyda Gŵyl Elvis, mae amryw o weithgareddau yn cael eu cynnal mewn cyfleusterau trwyddedig, felly yn gyfreithiol nid oes trwydded i'w chymeradwyo mewn gwirionedd. Mae'r heddlu wedi cadarnhau y byddant yno eleni, ond ar gost sylweddol iddynt. Bu i'r Aelod Cabinet dros Gymunedau gadarnhau bod cryn rwystredigaeth ynglŷn â'r digwyddiad hwn. Petai rhyw gorff arall yn ei drefnu neu agwedd wahanol gan y trefnydd presennol, ni fyddem yn wynebu'r broblem hon.

Yn nhermau COM71, cadarnhaodd y Pennaeth Gweithrediadau - Gwasanaethau Cymunedol fod y camerâu nifer yr ymwelwyr ym Mhen-y-bont ar Ogwr a Phorthcawl, yno at y diben hwn yn unig a'u bod yn cyfrannu fel dangoswyr perfformiad mewn perthynas â nifer yr ymwelwyr â chanol trefi.

Tynnodd aelod sylw at y toriad bach yn nhermau COM77, ond gofynnodd pa effaith y gallai hyn ei chael ar nifer yr achosion o lifogydd, pe bai gwaith cynnal a chadw gylis a chwlfperi ddim yn cael ei wneud. Gofynnodd yr aelod am eglurhad ynghylch pam mai dim ond un sugnydd gylis oedd ganddynt.

Cadarnhaodd y Pennaeth Gweithrediadau - Gwasanaethau Cymunedol y byddant yn parhau i ymgysylltu ag aelodau lleol. Cydnabu fod y meysydd gwasanaeth wedi wynebu toriadau dros y blynyddoedd, o gylchoedd graenu yn y gaeaf i sugnyddion gylis, ym mhob maes, yn llai nag yn y blynyddoedd blaenorol. O ran y darlun ehangach, byddwn yn ysgwyddo'r lleihad hwnnw mewn costau gyda chyn lleied o effaith ag sy'n bosibl, wrth gydnabod bod pob toriad yn lleihad ein hymatebolrwydd. Dim ond cwtogiad bach ydyw o fewn y gyllideb gyffredinol. Cydnabu'r Prif Weithredwr yr elfen dwf o'r Cadarnhaodd y

Rheolwr Grŵp Dros Dro - Cynllunio Ariannol a Rheolaeth Cyllideb fod hyn yn cael ei neilltuo i'r gyllideb sylfaenol ar gyfer Cymunedau.

Cododd aelod bryder am y broses sglodi a chwistrellu, mewn perthynas â COM89. Eglurodd y Pennaeth Gweithrediadau - Gwasanaethau Cymunedol fod y broses sglodi a chwistrellu yn sicrhau hirhoedledd y briffordd. Mae'r broses yn dechrau gyda gorchuddio a llenwi'r ceudwll, cyn iddo gyrraedd cyflwr lle bydd rhaid iddo gael ei sglodi a chwistrellu. Cydnabu, fodd bynnag, os yw hyn eisoes wedi cael ei wneud, y byddai angen ailwynebu. Eglurodd drwy arolygon sganio ffyrdd, y byddai proffil o ba ffyrdd y mae angen eu hatgyweirio yn cael ei lunio.

Trafododd aelodau bwysau cyllidebol 2020-21, ar dudalennau 43 a 44 yr adroddiad.

Nododd y Pennaeth Gweithrediadau - Gwasanaethau Cymunedol fod yna, mewn perthynas â COM1, beth atebolrwydd yn gysylltiedig â chanclwm Siapan, yn arbennig lle y gallai effeithio ar eiddo arall. Efallai y bydd angen gwneud cais am ragor o gyllid.

Nododd y Pennaeth Gweithrediadau - Gwasanaethau Cymunedol fod yna, mewn perthynas â COM1, beth atebolrwydd yn gysylltiedig â chanclwm Siapan, yn arbennig lle y gallai effeithio ar eiddo arall. Efallai y bydd angen gwneud cais am ragor o gyllid.

Cadarnhaodd y Pennaeth Gweithrediadau - Gwasanaethau Cymunedol mewn perthynas â COM2, fod hyn yn ymwneud yn gyfan gwbl â thrwyddedu meddalwedd.

O ran COM6, cydnabu'r Prif Weithredwr fod angen mwy o eglurhad ar hyn. Gyda phrosiectau adfywio parhaus mewn perthynas â'r CDLI newydd, mae angen i ni weithredu ar frys neu golli cyllid, ond mae angen rhagor o adnoddau arnom i symud y prosiectau hyn ymlaen. Bydd hyn yn elwa'r Fwrdeistref Sirol i gyd, ond dim ond drwy setliad gwell y gellir gwneud hyn.

Cadarnhaodd y Pennaeth Gweithrediadau - Gwasanaethau Cymunedol mewn perthynas â COM7, mai penderfyniad Cyngor Bro Morgannwg oedd hyn a bydd yn dod i rym o Ebrill 2020. Cadarnhaodd y Prif Weithredwr fod y Gwasanaethau Rheoliadol a Rennir yn amherthnasol.

Yn nhermau COM10, cydnabu'r Prif Weithredwr fod y Gyfarwyddiaeth Cymunedau wedi wynebu toriadau anghymesur, a bod ôl-groniad o oddeutu £59 miliwn o waith ar briffyrdd. Cydnabu'r angen i ddyfeisio rhaglen o waith cyn gynted ag sy'n bosibl, ond bod adnoddau wedi cael eu lleihau. Cydnabu'r Aelod Cabinet dros Gymunedau nad oedd y rhaglen hon yn mynd i leihau'r holl ddiffygion hyn ac y bydd gan Aelodau'r Cabinet syniadau ynghylch blaenoriaethau, ond eu bod yn chwilio am syniadau gan aelodau, y rhai a fydd yn flaenoriaethau ac a fyddai'n alinio â disgwyliadau'r cabinet.

Argymhellion

Croesawodd Aelodau'r buddsoddiad mewn Cymunedau fel rhan o'r setliad gwell. Mewn perthynas â phwysau cyllidebol COM10, gofynnodd aelodau fod y gronfa gwerth £2m yn rhoi blaenoriaeth i waith cynnal a chadw gylis a chwlferei yn benodol.

Mewn perthynas â COM42a, awgrymodd Aelodau y dylid cynnal arolygon o gyflwr ar bob ased i sicrhau bod cyflwr yr ased yn hysbys cyn ei drosglwyddo. Gofynnodd Aelodau hefyd am gadarnhad ynghylch sut y bydd yr asedau hyn yn cael eu monitro a pha strategaeth sydd ar waith os ystyrir bod ased yn dirywio.

104. DIWEDDARIAD Y RHAGLEN GWAITH YMLAEN

PWYLLGOR CRAFFU TESTUN 3 - DYDD IAU, 23 IONAWR 2020

Cyflwynodd y Prif Swyddog - Gwasanaethau Cyfreithiol, Adnoddau Dynol a Rheolaethol adroddiad sy'n:

a) Cyflwyno eitemau blaenoriaeth y Pwyllgor Trosolwg a Chraffu Corfforaethol, yn cynnwys yr eitem nesaf i'w dirprwyo i'r Pwyllgor Trosolwg Pwnc a Chraffu 3;

b) Gofyn i'r Pwyllgor adnabod (os unrhyw rai) eitemau i'w hystyried gan ddefnyddio'r ffurflen meini prawf a gytunwyd arni ymlaen llaw.

Ynghlwm ag Atodiad A yr adroddiad oedd y blaenraglen waith gyffredinol i'r Pwyllgorau Trosolwg Pwnc a Chraffu, a oedd yn cynnwys pynciau blaenoriaeth y Pwyllgor Trosolwg a Chraffu Corfforaethol ar gyfer y cyfuniad nesaf o Bwyllgorau Trosolwg Pwnc a Chraffu yn Nhabl A, yn ogystal â phynciau a dybiwyd yn bwysig i'w blaenoriaethu yn y dyfodol yn Nhabl B.

Cyflwynodd y Swyddog Craffu y Blaenraglen Waith a rhoi gwybod i'r Pwyllgor bod y cyfarfod a drefnwyd ar gyfer 27 Ionawr wedi'i ohirio oherwydd y cyfarfod cyllideb heddiw. O ran y gyfres nesaf o gyfarfodydd pwyllgor, bydd y pwyllgor yn ystyried yr eitem ar Ymdrechu Tuag at Pen-y-bont ar Ogwr Ddi-blastig, yn ei gyfarfod ym mis Mawrth.

Cytunodd aelodau y byddai'r cyfarfod Pwyllgor Trosolwg Pwnc a Chraffu 3 sydd wedi'i drefnu ar gyfer 27 Ebrill 2020 yn ystyried yr eitem ar Beirianwaith/Ineos Peiriant Ford

Yn olaf, atgoffwyd aelodau petai ganddynt unrhyw eitemau y dymunant eu cynnig i'w hystyried gan yr adran graffu, i gwblhau'r ffurflen meini prawf a'i hanfon at y swyddogion craffu i'w hystyried ymhellach.

PENDERFYNWYD:

Nodi'r adroddiad.

105. **URGENT ITEMS**

Dim

Daeth y cyfarfod i ben am 11.49.

This page is intentionally left blank

BRIDGEND COUNTY BOROUGH COUNCIL

REPORT TO SUBJECT OVERVIEW AND SCRUTINY COMMITTEE 3

16 NOVEMBER 2020

REPORT OF THE CHIEF OFFICER – LEGAL, HR & REGULATORY SERVICES

FORWARD WORK PROGRAMME UPDATE

1. Purpose of report.

- a) To present proposed initial items for the Committee's draft interim Forward Work Programme;
- b) To request any specific information the Committee identify to be included in the item for the next meeting;
- c) To request the Committee to identify any further items for consideration on the Forward Work Programme for the remainder of the municipal calendar of meetings, using the agreed criteria form.

2. Connection to corporate well-being objectives/other corporate priorities.

2.1 This report assists in the achievement of the following corporate well-being objectives under the Well-being of Future Generations (Wales) Act 2015:

1. **Supporting a successful sustainable economy** – taking steps to make the county borough a great place to do business, for people to live, work, study and visit, and to ensure that our schools are focussed on raising the skills, qualifications and ambitions for all people in the county borough.
2. **Helping people and communities to be more healthy and resilient** - taking steps to reduce or prevent people from becoming vulnerable or dependent on the Council and its services. Supporting individuals and communities to build resilience, and enable them to develop solutions to have active, healthy and independent lives.
3. **Smarter use of resources** – ensure that all resources (financial, physical, ecological, human and technological) are used as effectively and efficiently as possible and support the creation of resources throughout the community that can help to deliver the Council's well-being objectives.

3. Background

Scrutiny Update

3.1 Following the Covid-19 Pandemic lockdown in March, Scrutiny Committees were initially postponed as the Council focussed upon key priorities in response to the Covid-19 pandemic. A report was presented to Cabinet in June 2020 requesting that the Corporate Overview and Scrutiny Committee (COSC) consider the creation of a Cross-Party Recovery Panel. The COSC met on 6th July 2020 and approved the establishment of a Recovery Panel with the aim of shaping, informing and

advising Cabinet on the Council's recovery planning to form the basis of the recovery phase of the pandemic. The Panel met 6 times and heard from 5 sets of invitees between 4th and 25th August 2020 and produced recommendations to COSC on 7th September 2020 which were further reported to Cabinet on 15th September, and a formal response from Cabinet is expected. The Recovery Panel is now awaiting the Public Service Board's Community Impact Assessment to consider the findings, before selecting the next area of focus to be examined in greater detail.

- 3.2 A Combined meeting of Subject Overview and Scrutiny Committees 1 and 2 scheduled in March was postponed due to lockdown, but was subsequently held remotely via Skype for Business on 13th July 2020. Scrutiny considered proposals for Post-16 Education and Learner Travel and made recommendations to Cabinet upon the proposals. Cabinet considered the Scrutiny recommendations for Post-16 Education on the 21st July and took a decision on the preferred option, and considered the recommendations upon Learner Travel on the 15th September' and deferred the decision to amend the Local Authority's Learner Travel Policy until after the review of the current statutory distances by Welsh Government in March 2021.
- 3.3 Planning and preparations for this year's cycle of Budget Research and Evaluation Panel (BREP) meetings commenced well ahead of the first meeting on 24th July 2020, with 4 meetings being supported to date, and arrangements are underway for the fifth meeting.
- 3.4 Subject Overview and Scrutiny Committee meetings did not recommence while Scrutiny Officers supported 6 meetings of the Recovery Panel during August, to enable the Panel to conclude its initial recommendations to be reported to COSC and Cabinet in September.

Recommencing of Subject Overview and Scrutiny Committee

- 3.5 The Schedule of Meetings for the remaining municipal year was agreed at Annual Council on 30th September 2020. As the Recovery Panel has now been established, it is recognised that, moving forward, meetings of Subject Overview and Scrutiny Committees will need to be focused and strategic to avoid a duplication of work.

Forward Work Programme

- 3.6 Under the terms of the Council's Constitution, each Overview and Scrutiny Committee must publish a Forward Work Programme (FWP) as far as it is known.
- 3.7 An effective FWP will identify the issues that the Committee wishes to focus on during the year and provide a clear rationale as to why particular issues have been selected, as well as the approach that will be adopted; i.e. will the Committee be undertaking a policy review/ development role ("Overview") or performance management approach ("Scrutiny").
- 3.8 The FWPs will remain flexible and will be revisited at each COSC meeting with input from each Subject Overview and Scrutiny Committee (SOSC) and any information gathered from Forward Work Programme meetings with Corporate Directors and Cabinet.

4. Current situation / proposal.

- 4.1 Following the approval of the schedule of Scrutiny Committee meeting dates at Annual Council on 30th September, the scheduling of standing statutory reports to Scrutiny Committees upon: the Medium Term Financial Strategy, Performance, the Corporate Plan, Budget Monitoring, Scrutiny Annual Report, etc. has been mapped.
- 4.2 This Forward Work Programme Update report is being submitted to the Committee for consideration and the outcome will be fed back to COSC on 2nd December 2020 to set a focussed overall Scrutiny Forward Work Programme.
- 4.3 At the time of reporting, the Council has been advised that the Local Government Financial Settlement from Welsh Government will be later than expected, and so scrutiny of the Medium Term Financial Strategy (MTFS) will need to be considered by Scrutiny Committees after Cabinet considers the draft MTFS proposals on 19th January 2021 and not in the December cycle of meetings as originally planned. Consequently, arrangements will be made to move the date of the January meeting to facilitate this, subject to approval by Council.
- 4.4 It is proposed that it would be timely that the Committee receives an updated briefing from the Corporate Director – Communities upon the impact of the Covid-19 pandemic upon the Communities Service area and the operational response at its next meeting on Thursday, 17th December 2020 at 9.30am. The Committee is therefore asked to identify any specific information they would like to be included in this update for their next meeting.

Identification of Further Items

- 4.5 The Committee is requested to identify any further items for consideration on the interim Scrutiny Forward Work Programme for the remainder of the municipal calendar of meetings, using the prior agreed criteria form. The Committee are reminded of the criteria form which Members can use to propose further items for the FWP which the Committee can then consider for prioritisation at a future meeting. The criteria form emphasises the need to consider issues such as impact, risk, performance, budget and community perception when identifying topics for investigation and to ensure a strategic responsibility for Scrutiny and that its work benefits the Authority.

Corporate Parenting

- 4.6 Corporate Parenting is the term used to describe the responsibility of a Local Authority towards looked after children and young people. This is a legal responsibility given to local authorities by the Children Act 1989 and the Children Act 2004. The role of the Corporate Parent is to seek for children in public care the outcomes every good parent would want for their own children. The Council as a whole is the 'corporate parent', therefore all Members have a level of responsibility for the children and young people looked after by Bridgend.
- 4.7 In this role, it is suggested that Members consider how each item they consider affects children in care and care leavers, and in what way can the Committee assist in these areas.

Scrutiny Member Training

4.8 Members may recall that Welsh Local Government Association (WLGA) Questioning Skills Training for Scrutiny Members and Training for Scrutiny Chairs was postponed due to the national lockdown. However WLGA can now offer the training via Microsoft Teams software, which has recently been installed on Members' devices. It is therefore proposed that the following sessions be provided via Microsoft Teams (dates to be arranged):

- One session of Scrutiny Questioning Skills for all Scrutiny Members;
- One session of Scrutiny Chairs' Training for 3 Scrutiny Chairs, and invite the Chair of the Budget Research and Evaluation Panel, the Chair of the Cross-Party Recovery Panel and the Chair of the Public Services Board Scrutiny Panel.

5. Effect upon policy framework and procedure rules.

5.1 The work of the Corporate Overview and Scrutiny Committee relates to the review and development of plans, policy or strategy that form part of the Policy Framework and consideration of plans, policy or strategy relating to the power to promote or improve economic, social or environmental wellbeing in the County Borough of Bridgend. Any changes to the structure of the Scrutiny Committees and the procedures relating to them would require the Bridgend County Borough Council constitution to be updated.

6. Equality Impact Assessment

6.1 There are no equality impacts arising directly from this report.

7. Well-being of Future Generations (Wales) Act 2015 implications

7.1 The Act provides the basis for driving a different kind of public service in Wales, with 5 ways of working to guide how public services should work to deliver for people. The following is a summary to show how the 5 ways of working to achieve the well-being goals have been used to formulate the recommendations within this report:

- Long-term - The approval of this report will assist in the planning of Scrutiny business in both the short-term and in the long-term on its policies, budget and service delivery.
- Prevention - The early preparation of the Forward Work Programme allows for the advance planning of Scrutiny business where Members are provided an opportunity to influence and improve decisions before they are made by Cabinet.
- Integration - The report supports all the wellbeing objectives.
- Collaboration - Consultation on the content of the Forward Work Programme has taken place with the Corporate Management Board, Heads of Service, Elected Members and members of the public.

- Involvement - Advanced publication of the Forward Work Programme ensures that the public and stakeholders can view topics that will be discussed in Committee meetings and are provided with the opportunity to engage.

8. Financial Implications.

8.1 The delivery of the Forward Work Programme will be met from within existing resources for Overview and Scrutiny support.

9. Recommendations.

9.1 The Committee is recommended to:

- a) Confirm the proposed initial items for the Committee's draft interim Forward Work Programme in paragraphs 4.3 and 4.4 above;
- b) Identify any specific information the Committee wish to be included in the item for the next meeting;
- c) Request the Committee to identify any further items for consideration on the Forward Work Programme for the remainder of the municipal calendar of meetings, using the agreed criteria form.

K Watson
Chief Officer - Legal, HR & Regulatory Services
10 November 2020

Contact Officer: Meryl Lawrence
Senior Democratic Services Officer - Scrutiny

Telephone: (01656) 643515

E-mail: scrutiny@bridgend.gov.uk

Postal Address Bridgend County Borough Council,
Civic Offices,
Angel Street,
Bridgend,
CF31 4WB

Background documents: None

This page is intentionally left blank

BRIDGEND COUNTY BOROUGH COUNCIL

REPORT TO SUBJECT OVERVIEW AND SCRUTINY COMMITTEE 3

16 NOVEMBER 2020

REPORT OF THE CHIEF OFFICER – LEGAL, HR & REGULATORY SERVICES

CORPORATE PARENTING CHAMPION NOMINATION REPORT

1. Purpose of report

- 1.1 The purpose of this report is to request the Committee to nominate one Member as its Corporate Parenting Champion to represent the Committee as an invitee to meetings of the Cabinet Committee Corporate Parenting.

2. Connection to corporate well-being objectives / other corporate priorities

- 2.1 This report assists in the achievement of the following corporate well-being objectives under the **Well-being of Future Generations (Wales) Act 2015**:-
1. **Supporting a successful sustainable economy** – taking steps to make the county borough a great place to do business, for people to live, work, study and visit, and to ensure that our schools are focussed on raising the skills, qualifications and ambitions for all people in the county borough.
 2. **Helping people and communities to be more healthy and resilient** - taking steps to reduce or prevent people from becoming vulnerable or dependent on the Council and its services. Supporting individuals and communities to build resilience, and enable them to develop solutions to have active, healthy and independent lives.
 3. **Smarter use of resources** – ensure that all resources (financial, physical, ecological, human and technological) are used as effectively and efficiently as possible and support the creation of resources throughout the community that can help to deliver the Council's well-being objectives.

3. Background

- 3.1 Corporate Parenting is the term used to describe the responsibility of a local authority towards looked after children and young people. This is a legal responsibility given to local authorities by the Children Act 1989 and the Children Act 2004. The role of the Corporate Parent is to seek for children in public care the outcomes every good parent would want for their own children. The Council as a whole is the 'corporate parent' therefore all Members have a level of responsibility for the children and young people looked after by Bridgend. ¹

¹ Welsh Assembly Government and Welsh Local Government Association, *'If this were my child... A councillor's guide to being a good corporate parent to children in care and care leavers'*, June 2009.

- 3.2 In order to further develop and enhance the Council's Corporate Parenting role with its partners, a Cabinet Committee Corporate Parenting comprising all Members of Cabinet was established by Cabinet on 4 November 2008.
- 3.3 The inaugural meeting of the Cabinet Committee was held on 27 November 2008 where it was agreed that the Cabinet Committee will meet bi-monthly. The terms of reference for the Cabinet Committee Corporate Parenting are:
- to ensure that looked after children are seen as a priority by the whole of the Authority and by the Children and Young People's Partnership;
 - to seek the views of children and young people in shaping and influencing the parenting they receive;
 - to ensure that appropriate policies, opportunities and procedures are in place;
 - to monitor and evaluate the effectiveness of the Authority in its role as corporate parent against Welsh Government guidance.
- 3.4 At its inaugural meeting, the Cabinet Committee requested that a Corporate Parenting "Champion" be nominated from each of the Overview and Scrutiny Committees to become permanent invitees to the Cabinet Committee.

4. Current situation/proposal

- 4.1 The Committee is requested to nominate one Member as its Corporate Parenting Champion to represent the Committee as an invitee at meetings of the Cabinet Committee Corporate Parenting.
- 4.2 The role of the Corporate Parenting Champion is to represent their Overview and Scrutiny Committee, partaking in discussions with Cabinet over items relating to children in care and care leavers.
- 4.3 It is also suggested that in this role each Champion considers how all services within the remit of Scrutiny affect children in care and care leavers and encourage their own Committee to bear their Corporate Parenting role in mind when participating in Scrutiny.
- 4.4 Scrutiny Champions can greatly support the Committee by advising them of the ongoing work of the Cabinet Committee and particularly any decisions or changes which they should be aware of as Corporate Parents.

5. Effect upon policy framework and procedure rules

- 5.1 The work of the Subject Scrutiny Committee relates to the review and development of plans, policy or strategy that form part of the Policy Framework and consideration of plans, policy or strategy relating to the power to promote or improve economic, social or environmental wellbeing in the County Borough of Bridgend.

6. Equality Impact Assessment

6.1 There are no equality implications arising from this report.

7. Well-being of Future Generations (Wales) Act 2015 implications

7.1 The Act provides the basis for driving a different kind of public service in Wales, with 5 ways of working to guide how public services should work to deliver for people. The following is a summary to show how the 5 ways of working to achieve the well-being goals have been used to formulate the recommendations within this report:

- Long Term – The establishment of the Corporate Parenting Cabinet Committee demonstrates the Authority’s long term commitment to improving and strengthening their role as Corporate Parents to care leavers and Looked After Children.
- Prevention – The Corporate Parenting Cabinet Committee are preventative in their nature and ensure that appropriate policies, opportunities and procedures are in place for all care leavers and Looked After Children.
- Integration – This report supports all the well-being objectives.
- Collaboration – All members are Corporate Parents and this report supports collaborative working with Cabinet and Members of Scrutiny and emphasises the role of Corporate Parents for all Elected Members.
- Involvement – Corporate Parent Champions provide practical support and guidance to children in care and care leavers to ensure they achieve their well-being goals.

8. Financial implications

8.1 There are no financial implications arising from this report.

9. Recommendation(s)

9.1 The Committee is asked to:

- a) Nominate one Member of the Committee as its Corporate Parenting Champion to represent the Committee at meetings of the Cabinet Committee Corporate Parenting.

K Watson
Chief Officer - Legal, HR & Regulatory Services
10 November 2020

Contact Officer: Rachel Pick
Scrutiny Officer

Telephone: (01656) 643613

E-mail: scrutiny@bridgend.gov.uk

Postal Address Bridgend County Borough Council,
Civic Offices,
Angel Street,
Bridgend,
CF31 4WB

Background Documents
None

BRIDGEND COUNTY BOROUGH COUNCIL

REPORT TO SUBJECT OVERVIEW AND SCRUTINY COMMITTEE 3

16 NOVEMBER 2020

REPORT OF THE CHIEF OFFICER – LEGAL, HR & REGULATORY SERVICES

NOMINATION TO THE PUBLIC SERVICE BOARD SCRUTINY PANEL

1. Purpose of report

- 1.1 The purpose of the report is to request the Committee to nominate one Member to sit on the Public Service Board Scrutiny Panel.

2. Connection to corporate well-being objectives / other corporate priorities

- 2.1 This report assists in the achievement of the following corporate well-being objectives under the **Well-being of Future Generations (Wales) Act 2015**:-
1. **Supporting a successful sustainable economy** – taking steps to make the county borough a great place to do business, for people to live, work, study and visit, and to ensure that our schools are focussed on raising the skills, qualifications and ambitions for all people in the county borough.
 2. **Helping people and communities to be more healthy and resilient** - taking steps to reduce or prevent people from becoming vulnerable or dependent on the Council and its services. Supporting individuals and communities to build resilience, and enable them to develop solutions to have active, healthy and independent lives.
 3. **Smarter use of resources** – ensure that all resources (financial, physical, ecological, human and technological) are used as effectively and efficiently as possible and support the creation of resources throughout the community that can help to deliver the Council's well-being objectives.

3. Background

- 3.1 From 1 April 2016, the Well-being of Future Generations (Wales) Act 2015 introduced statutory Public Services Boards (PSB) across each local authority area in Wales. PSBs work together to improve the social, economic, cultural and environmental well-being of the board's area. The Act specified that one Committee take an overview of the overall effectiveness of the Board which the Authority determined to carry out via a PSB Scrutiny Panel which now sits under the remit of the Corporate Overview and Scrutiny Committee.

- 3.2 The purpose of the Panel is to review and scrutinise the efficiency and effectiveness of the PSB and its decisions as well as the governance arrangements surrounding it. The Panel will hold up to two meetings a year and will make reports or recommendations to the Board regarding its functions, with the aim of enhancing its impact. These recommendations are to be presented to the Corporate Overview and Scrutiny Committee for approval prior to submission to the Board.
- 3.3 A copy of any report or recommendation made to the Public Service Board must be sent to the Welsh Ministers, the Commissioner and the Auditor General for Wales.
- 3.4 The membership of the PSB Panel is determined annually and incorporates three Members from the Corporate Overview and Scrutiny Committee, one Member from each of the Subject Overview and Scrutiny Committees and counterpart representatives that sit on the Public Service Board.

4. Current situation/proposal

- 4.1 The Committee is asked to nominate one Member to sit on the Public Service Board Scrutiny Panel.

5. Effect upon policy framework and procedure rules

- 5.1 The work of the Subject Overview and Scrutiny Committee relates to the review and development of plans, policy or strategy that form part of the Policy Framework and consideration of plans, policy or strategy relating to the power to promote or improve economic, social or environmental wellbeing in the County Borough of Bridgend.

6. Equalities Impact Assessment

- 6.1 There are no equality implications arising from this report.

7. Well-being of Future Generations (Wales) Act 2015 implications

- 7.1 The Act provides the basis for driving a different kind of public service in Wales, with 5 ways of working to guide how public services should work to deliver for people. The following is a summary to show how the 5 ways of working to achieve the well-being goals have been used to formulate the recommendations within this report:

- Long-term - The establishment of the PSB Panel will assist in the long term planning of the business of the Council by the continuation of effective relationships with other organisations to improve wellbeing in Bridgend County now and in the future.
- Prevention - The PSB Scrutiny Panel will monitor the Public Service Board's objectives and priorities within the Wellbeing Plan which address underlying causes of

problems and prevent them getting worse or happening in the future.

- Integration - The report supports all the wellbeing objectives.
- Collaboration - The PSB Panel supports partnership working with other organisations both locally and regionally.
- Involvement - The PSB Panel will maintain a relationship with other Organisations through effective partnership working and act as a critical friend to ensure the PSB are involving citizens of Bridgend when making decisions that affect them.

8. Financial Implications

8.1 There are no financial implications arising from this report.

9. Recommendation

9.1 The Committee is asked to:

- a) Nominate one Member to sit on the Public Service Board Scrutiny Panel.

K Watson
Chief Officer - Legal, HR & Regulatory Services
10 November 2020

Contact Officer: Rachel Pick
Scrutiny Officer

Telephone: (01656) 643613

E-mail: scrutiny@bridgend.gov.uk

Postal Address Bridgend County Borough Council,
Civic Offices,
Angel Street,
Bridgend,
CF31 4WB

Background Documents

None

This page is intentionally left blank